

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

| DATOS BÁSICOS CONTRATO | |
|---|--------------------------------|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.37 03-2025 |
| Supervisor del Contrato | Edgar Alfredo Martínez Balanta |
| Nombre del prestador del servicio | Emilda Prada García |
| Cedula | 65.745.825 |
| Valor del contrato: | \$8.736.000 |
| Fecha inicio | 21/oct/2025 |
| Fecha finalización | 31/dic/2025 |
| SEGURIDAD SOCIAL | |
| IBC (ingreso básico de cotización) | \$1.423.500 |
| No. Planilla | 1075761956 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 8810403714 |
| Operador: | SIMPLE |
| Fecha de Pago | 11/oct/2025 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | Octubre/2025 |

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP – 26005399.


SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
☒ Vencida
☐ Anticipada
☐ Extemporánea

CUOTA NÚMERO (02)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|--|
| <p>1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades en pro del mantenimiento y operación de escenarios deportivos y recreativos para su óptimo uso en actividades deportivas y recreativas.</p> <p>2. Brindar asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.</p> <p>3. Brindar apoyo al coordinador de zona, manteniéndolo informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran tratamiento, en coordinación con la administración de los escenarios.</p> <p>4. Brindar apoyo en la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.</p> <p>5. Brindar apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos</p> <p>6. . Brindar apoyo en otras tareas a fin que le sea asignada por el</p> | <p>1. Realicé actividades en pro del mantenimiento para su óptimo uso en actividades recreativas y deportivas del escenario deportivos de la zona 2 en la comunas 5 Parque recreativo la Virgen el Sena, donde se realizaron actividades de limpieza, embellecimiento, siembra de árboles, hidro lavado, poda por parte de promoambiental en la estrategia volvamos a mi Cali Bella</p> <p>2. Asistí y socialicé con la comunidad en los recorridos realizados a los escenarios de la comuna 4, escenario Cancha de fútbol las Delicias donde se escuchó a la comunidad y al coordinador de clubes sobre la consulta de requisitos para actualizar el club y las necesidades de mantenimiento de poda. Al igual que las necesidades de mantenimiento en los escenarios deportivo la Alianza, cancha el planchón la isla, Parque recreativo bodegas de Salomia</p> <p>3. Asistí e informé a la líder zonal en el comité primario sobre las incidencias más relevantes presentadas en los escenarios a cargo de la comuna 4, de acuerdo a las visitas realizadas en los escenarios deportivos asignados, informando de las principales novedades encontradas en estos escenarios.</p> <p>4. Elaboré acta de visita periódica y de seguimiento de los siguientes escenarios: Cancha múltiple el Planchón la isla, parque recreativo Santander, Parque recreativo las Bodegas de Salomia, parque recreativo La Esmeralda, Polideportivo Salomia, escenario deportivo la alianza, cancha de fútbol las Delicias, Cancha múltiple las delicias.</p> <p>5. Realicé visitas para verificar el mantenimiento de los equipamientos y estados de los escenarios deportivos la Alianza, Informé sobre las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo del escenario Cancha de fútbol las Delicias para poda y apoyó en la actividad de recuperación del Parque la virgen de la comuna 5.</p> <p>6. Apoyé en la actividad rendición de cuentas realizada en el parque recreativo la Esmeralda la cual contó con la participación de la</p> |

| | |
|---|--|
| Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato | contadora de la secretaría del deporte, los integrantes de la JAC, comunidad, grupo del adulto mayor, gestores y coordinadora zonal |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link https://drive.google.com/drive/folders/12SNZPzTBgzITmSM35cczIx0b5lIL_shb |
| OBSERVACIONES: | |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 14/nov/2025 |